СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных абитуриента (обучающегося)

Я, регистрируясь на сайте https://lkdpo.htvs.ru в качестве абитуриента (обучающегося), в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю своё согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» (ОГРН 1027739809096, ИНН 77040058909, место нахождения: 119002, г. Москва, Большой Николопесковский пер., д. 12А, стр. 1; далее — Институт) на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Института, в том числе в информационной системе, расположенной по адресу: https://lkdpo.htvs.ru.

1. Цель обработки

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- приёма на обучение в Институт, а именно: формирования личного дела, создания и накопления базы данных, организации процесса приёма на обучение;
- предоставления доступа к личному кабинету на сайте https://lkdpo.htvs.ru;
- подготовки документов об обучении (в том числе документов об образовании и (или) о квалификации) и внесения сведений о них в федеральные информационные системы;
- выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании;
- предоставления мер социальной поддержки;
- проверки соответствия требованиям, установленным правилами приёма и (или) договором об оказании образовательных услуг, — в случаях, когда представление справки с места работы предусмотрено правилами приёма или договором об оказании образовательных услуг;
- организации и обеспечения образовательного процесса, включая дистанционное обучение на сторонней образовательной платформе (при обучении по соответствующим программам).

2. Перечень персональных данных

2.1. Идентификационные данные: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения (возраст); паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, код подразделения); адрес (место жительства, регистрации и (или) пребывания); номер СНИЛС; сведения из свидетельства о перемене имени (при наличии).

2.2. Контактные данные: номер мобильного телефона; адрес личной электронной почты.

2.3. Образовательные данные (сведения из документа об образовании): вид документа об образовании (диплом бакалавра, специалиста, магистра, диплом о среднем профессиональном образовании, диплом о профессиональной переподготовке и т.п.); форма обучения; наименование образовательной организации; страна, регион, город выдачи (нахождения образовательной организации); фамилия, указанная в документе об образовании (на момент его выдачи); серия и номер бланка; дата выдачи.

2.4. Копии документов (сканы):

- паспорта (страницы с фотографией и сведениями о регистрации по месту жительства);
- документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (СНИЛС);
- документа об образовании (диплома);
- свидетельства о перемене имени (при наличии).

2.5. Сведения о трудовой деятельности (при представлении справки с места работы в случаях, когда её представление предусмотрено правилами приёма или договором об оказании образовательных услуг): фамилия, имя, отчество; наименование работодателя; должность; период работы; иные сведения, содержащиеся в справке и необходимые для целей, указанных в разделе 1. Сведения о доходах в объём обработки не включаются.

2.6. Сведения о ходе и результатах обучения (при обучении по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Основы воспитания актера в Вахтанговской школе для руководителей школьных театров» с использованием образовательной платформы «Вовлекай»): данные о прогрессе освоения материалов, оценки и баллы за прохождение тестирований, сведения о факте и результатах прохождения итоговой аттестации.

3. Действия с персональными данными

Институт вправе совершать следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных — как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Институт вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчётных данных (документов).

4. Передача персональных данных третьим лицам и получение данных от них

4.1. В случае подачи мной заявки на обучение (зачисления на обучение) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Основы воспитания актера в Вахтанговской школе для руководителей школьных театров» мои персональные данные (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты) в целях организации и обеспечения образовательного процесса передаются следующему третьему лицу:

- Обществу с ограниченной ответственностью «Лаборатория Мультимедиа» (сокращённое наименование — ООО «Лабмедиа», ИНН 7606073360, ОГРН 1097606000909, адрес: 150040, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Володарского, д. 101) — для моей регистрации и прохождения обучения по указанной программе на образовательной платформе «Вовлекай» по адресу https://htvs.vovlekay.online/.

4.2. В рамках обучения по указанной программе Институт также вправе получать от Общества с ограниченной ответственностью «Лаборатория Мультимедиа» сведения о ходе и результатах моего обучения (прогресс освоения программы, оценки и баллы за тестирование, факт и результаты прохождения итоговой аттестации) в целях контроля успеваемости и принятия решения о выдаче документа о квалификации.

4.3. Передача персональных данных иным третьим лицам осуществляется только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе:

- в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО);
- в органы социальной защиты населения — для предоставления мер социальной поддержки;
- в военные комиссариаты — в порядке, установленном законодательством о воинской обязанности и военной службе.

5. Срок действия согласия

Настоящее согласие действует с даты его акцепта (проставления отметки в чек-боксе):

- в случае зачисления на обучение — до окончания обучения, а также в течение срока хранения документов, установленного номенклатурой дел Института;
- в случае незачисления — в течение срока хранения личного дела абитуриента, установленного номенклатурой дел Института.

6. Порядок отзыва согласия

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие в любое время путём направления письменного заявления в Институт по адресу: г. Москва, Большой Николопесковский пер.,

д. 12А, стр. 1, или на адрес электронной почты: **dpo@htvs.ru**.

Я предупреждён(а), что в случае отзыва согласия Институт вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия Институт прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Подтверждения

Цель, объём, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждён(а).

Проставление отметки в чек-боксе и нажатие кнопки «Регистрация» на сайте https://lkdpo.htvs.ru означает полное и безоговорочное согласие с условиями настоящего Согласия. Дата и время акцепта фиксируются автоматически.